

Regulamin Rekrutacji do świetlicy w Szkole Podstawowej nr 2 im. Oskara Kolberga w Opolu Lubelskim na rok szkolny 2022/2023

1. Zapisy do świetlicy prowadzone są w oparciu o zasady rekrutacji.
2. Godziny pracy świetlicy:
6:30 – 7:30 i 11:00 - 16:00
3. Warunkiem przyjęcia dziecka do świetlicy jest spełnienie kryteriów naboru oraz złożenie przez rodziców/ opiekunów prawnych w sekretariacie szkoły lub świetlicy prawidłowo wypełnionego **WNIOSKU O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ŚWIETLICY** w terminie: do 2 września 2022 roku.
4. **WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ŚWIETLICY** znajduje się na stronie internetowej szkoły, w świetlicy szkolnej lub w sekretariacie szkoły. Dane zawarte we wniosku należy weryfikować. Brak podpisów rodziców i podanie informacji niezgodnych z prawdą, np. dotyczące miejsca pracy będzie skutkowało nieprzyjęciem dziecka do świetlicy.
5. Do świetlicy w pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci:
 - a) obojga rodziców pracujących w tym rodziców/prawnych opiekunów samotnie wychowujących dzieci,
 - b) korzystające z publicznych środków komunikacji w czasie dojazdu do szkoły i powrotu.
 - c) zapisane do oddziałów przedszkolnych.
 - d) będące uczniami klas I-III.
 - e) będące uczniami klas IV-VIII – tylko w uzasadnionych przypadkach po uzyskaniu zgody dyrektora szkoły.
6. Dokumentami potwierdzającymi spełnienie powyższych kryteriów, jest podpisany i wypełniony w całości przez rodzica/prawnego opiekuna **WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ŚWIETLICY** przy Szkole Podstawowej nr 2 im. Oskara Kolberga w Opolu Lubelskim na rok szkolny 2022/2023 w tym oświadczenia rodziców/opiekunów oraz klauzula informacyjna.
7. Liczba miejsc w świetlicy szkolnej jest ograniczona - do 150 dzieci / uczniów.
8. Wnioski i prośby indywidualne o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej złożone po terminie lub w trakcie roku szkolnego rozpatruje Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 im. Oskara Kolberga w Opolu Lubelskim
9. Wniosek o przyjęcie dziecka do świetlicy należy składać każdego roku szkolnego.
10. Rekrutację dzieci / uczniów do świetlicy szkolnej prowadzi Komisja Rekrutacyjna.
 - a) Komisję powołuje Dyrektor Szkoły oraz wyznacza jej przewodniczącego.
 - b) Prace komisji są protokołowane.
 - c) Komisja sporządza protokół ze swojego posiedzenia i przedstawia go dyrektorowi Szkoły Podstawowej nr 2 im. Oskara Kolberga w Opolu lubelskim w dniu 2 września 2022 roku.
 - d) Komisja rekrutacyjna proponuje przyjęcie dziecka do świetlicy, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego, jego rodzic/prawny opiekun złożył wymagane dokumenty, a komisja zakwalifikowała je.
 - e) Komisja rekrutacyjna po zatwierdzeniu przez dyrektora szkoły podaje do publicznej wiadomości listę dzieci przyjętych i dzieci nieprzyjętych do świetlicy. Lista zawiera imiona i nazwiska dzieci przyjętych i dzieci nieprzyjętych lub informację o liczbie wolnych miejsc.
11. Rodzice, których uczniowie nie zostali przyjęci do świetlicy szkolnej mają możliwość złożenie odwołania do Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Oskara Kolberga w Opolu Lubelskim w terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości (listy dzieci przyjętych i dzieci nieprzyjętych).
12. Dyrektor podejmuje decyzję w terminie 2 dni od złożenia odwołania.
13. Decyzja dyrektora jest ostateczna.